

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕

สำนักปลัดเทศบาล

ภารกิจการให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	
๑. ด้านงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย									
- การส่งน้ำเพื่ออุปโภค-บริโภค	๓	๑	๒	๒	๑	๑	๐	๑	๑๒
- การช่วยเหลือวาตภัย	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การช่วยเหลืออุทกภัย	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การจัดตั้งศูนย์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางเทศกาลวันขึ้นปีใหม่	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การจัดตั้งศูนย์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางเทศกาลสงกรานต์	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การรับส่งผู้ป่วยฉุกเฉิน	๒	๑	๑	๒	๐	๐	๐	๐	๖
- การรับส่งผู้ป่วยเสียชีวิต	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๒. ด้านงานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน									
- การรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๒
- การรับลงทะเบียนเบี่ยงชีพ ผู้สูงอายุ	๒	๑	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๕
- การรับลงทะเบียนเบี่ยงชีพ ผู้พิการ	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑
- การรับลงทะเบียนเบี่ยงชีพผู้ป่วยเอดส์	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- งานสงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่ (มอบเงินสงเคราะห์)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- งานสงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่ (มอบอุปกรณ์)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- ผู้มาติดต่อลงทะเบียนขอรับเงินสงเคราะห์ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี	๑	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๒
๓. ด้านงานนิติการ									
- การรับเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนทั่วไป	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒
- งานศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชุมชน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๔. ด้านงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม									
- การจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะ	๕	๓	๑๐	๖	๐	๐	๐	๐	๒๔
- ขอใบอนุญาตประกอบกิจการ	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๑

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕

กองคลัง

ภารกิจบริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	
๑. ด้านงานพัฒนารายได้และแผนที่ภาษี									
- การชำระภาษีค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๒	๔	๒	๓	๐	๐	๐	๐	๑๑
- การชำระภาษีป้าย	๐	๒	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๓
- การชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ	๑	๐	๐	๒	๐	๐	๐	๐	๓
๒. ด้านงานบริหารงานคลัง									
- การติดต่อเอกสารทางการเงิน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๓. ด้านงานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ									
- การจัดทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างตามสัญญาต่างๆ	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑
- การขอยืมเงิน ใต้อำนาจ	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๑

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕

กองช่าง

ภารกิจบริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕

สำนักปลัดเทศบาล

ภารกิจการให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	
๑. ด้านงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย									
- การส่งน้ำเพื่ออุปโภค-บริโภค	๐	๑	๐	๑	๐	๑	๐	๐	๓
- การช่วยเหลือวาตภัย	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การช่วยเหลืออุทกภัย	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การจัดตั้งศูนย์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในพื้นที่	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การจัดตั้งศูนย์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การรับส่งผู้ป่วยฉุกเฉิน	๐	๑	๒	๒	๐	๐	๐	๐	๕
- การรับส่งผู้ป่วยเสียชีวิต	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๒. ด้านงานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน									
- การรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑
- การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	๓	๒	๒	๑	๐	๐	๐	๐	๘
- การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพ ผู้พิการ	๐	๑	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๓
- การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- งานสงเคราะห์หุดอยโอกาสในพื้นที่ (มอบเงินสงเคราะห์)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- งานสงเคราะห์หุดอยโอกาสในพื้นที่ (มอบอุปกรณ์)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- ผู้มาติดต่อลงทะเบียนขอรับเงินสงเคราะห์ ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๓. ด้านงานนิติการ									
- การรับเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนทั่วไป	๓	๐	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๕
- งานศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชุมชน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๔. ด้านงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม									
- การจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะ	๑๒	๑๕	๑๑	๑๐	๐	๐	๐	๐	๔๘
- ขอใบอนุญาตประกอบกิจการ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕

กองคลัง

ภารกิจกาารให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	
๑. ด้านงานพัฒนารายได้และแผนที่ภาษี									
- การชำระภาษีค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑	๐	๓	๑	๐	๐	๐	๐	๕
- การชำระภาษีป้าย	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ	๑	๑	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๓
๒. ด้านงานบริหารงานคลัง									
- การติดต่อเอกสารทางการเงิน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๓. ด้านงานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ									
- การจัดทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างตามสัญญาต่างๆ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การขอยืมเงิน ใ้โต๊ะ เก้าอี้	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕

กองช่าง

ภารกิจกาารให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

สำนักปลัดเทศบาล

ภารกิจการให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	
๑. ด้านงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย									
- การส่งน้ำเพื่ออุปโภค-บริโภค	๐	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๒
- การช่วยเหลือวาตภัย	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การช่วยเหลืออุทกภัย	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การจัดตั้งศูนย์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในพื้นที่	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๑
- การจัดตั้งศูนย์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การรับส่งผู้ป่วยฉุกเฉิน	๒	๑	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๕
- การรับส่งผู้ป่วยเสียชีวิต	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๒. ด้านงานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน									
- การรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๑
- การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	๕	๒	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๙
- การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพ ผู้พิการ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- งานสงเคราะห์หุดอยโอกาสในพื้นที่ (มอบเงินสงเคราะห์)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- งานสงเคราะห์หุดอยโอกาสในพื้นที่ (มอบอุปกรณ์)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- ผู้มาติดต่อลงทะเบียนขอรับเงินสงเคราะห์ ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๑
๓. ด้านงานนิติการ									
- การรับเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนทั่วไป	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๑
- งานศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชุมชน ต.ทุ่งต้อม	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๔. ด้านงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม									
- การจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะ	๑๑	๑๐	๐	๘	๐	๐	๐	๐	๒๙
- ขอใบอนุญาตประกอบกิจการ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

กองคลัง

ภารกิจกาารให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	
๑. ด้านงานพัฒนารายได้และแผนที่ภาษี									
- การชำระภาษีค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๒	๒	๑	๓	๐	๐	๐	๐	๘
- การชำระภาษีป้าย	๑	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๓
- การชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ	๑	๑	๒	๒	๐	๐	๐	๐	๖
๒. ด้านงานบริหารงานคลัง									
- การติดต่อเอกสารทางการเงิน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๓. ด้านงานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ									
- การจัดทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างตามสัญญาต่างๆ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การขอยืมเงิน ใ้โต๊ะ เก้าอี้	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๒

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

กองช่าง

ภารกิจกาารให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

สำนักปลัดเทศบาล

ภารกิจการให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	
๑. ด้านงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย									
- การส่งน้ำเพื่ออุปโภค-บริโภค	๐	๑	๐	๐	๑	๑	๐	๐	๓
- การช่วยเหลือวาตภัย	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การช่วยเหลืออุทกภัย	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การจัดตั้งศูนย์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในพื้นที่	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑
- การจัดตั้งศูนย์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การรับส่งผู้ป่วยฉุกเฉิน	๓	๒	๒	๐	๐	๐	๐	๐	๗
- การรับส่งผู้ป่วยเสียชีวิต	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๒. ด้านงานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน									
- การรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด	๐	๑	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๒
- การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	๔	๒	๐	๒	๐	๐	๐	๐	๘
- การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพ ผู้พิการ	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๑
- การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- งานสงเคราะห์หุดอยโอกาสในพื้นที่ (มอบเงินสงเคราะห์)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- งานสงเคราะห์หุดอยโอกาสในพื้นที่ (มอบอุปกรณ์)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- ผู้มาติดต่อลงทะเบียนขอรับเงินสงเคราะห์ ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี	๓	๐	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๕
๓. ด้านงานนิติการ									
- การรับเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนทั่วไป	๒	๒	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๖
- งานศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชุมชน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๔. ด้านงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม									
- การจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะ	๑๕	๑๘	๑๒	๑๖	๐	๐	๐	๐	๖๑
- ขอใบอนุญาตประกอบกิจการ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

กองคลัง

ภารกิจกาารให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	
๑. ด้านงานพัฒนารายได้และแผนทีภษาซี									
- การชำระภาษีค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑	๑	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๔
- การชำระภาษีป้าย	๑	๑	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๔
- การชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ	๓	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๕
๒. ด้านงานบริหารงานคลัง									
- การติดต่อเอกสารทางการเงิน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๓. ด้านงานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ									
- การจัดทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างตามสัญญาต่างๆ	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๑
- การขอยืมเงิน ใ้โต๊ะ เก้าอี้	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

กองช่าง

ภารกิจกาารให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖

สำนักปลัดเทศบาล

ภารกิจการให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	
๑. ด้านงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย									
- การส่งน้ำเพื่ออุปโภค-บริโภค	๐	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	๔
- การช่วยเหลือวาตภัย	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การช่วยเหลืออุทกภัย	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การจัดตั้งศูนย์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในพื้นที่	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การจัดตั้งศูนย์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การรับส่งผู้ป่วยฉุกเฉิน	๒	๑	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๕
- การรับส่งผู้ป่วยเสียชีวิต	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๒. ด้านงานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน									
- การรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๑
- การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	๖	๔	๓	๒	๐	๐	๐	๐	๑๕
- การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพ ผู้พิการ	๐	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๒
- การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- งานสงเคราะห์หุดอยโอกาสในพื้นที่ (มอบเงินสงเคราะห์)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- งานสงเคราะห์หุดอยโอกาสในพื้นที่ (มอบอุปกรณ์)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- ผู้มาติดต่อลงทะเบียนขอรับเงินสงเคราะห์ ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๑
๓. ด้านงานนิติการ									
- การรับเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนทั่วไป	๓	๒	๐	๒	๐	๐	๐	๐	๗
- งานศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชุมชน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๔. ด้านงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม									
- การจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะ	๑๒	๑๐	๑๘	๑๗	๐	๐	๐	๐	๕๗
- ขอใบอนุญาตประกอบกิจการ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖

กองคลัง

ภารกิจกาารให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	
๑. ด้านงานพัฒนารายได้และแผนที่ภาษี									
- การชำระภาษีค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๒	๐	๒	๑	๐	๐	๐	๐	๕
- การชำระภาษีป้าย	๓	๑	๒	๒	๐	๐	๐	๐	๘
- การชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ	๑	๑	๘	๒	๐	๐	๐	๐	๑๒
๒. ด้านงานบริหารงานคลัง									
- การติดต่อเอกสารทางการเงิน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๓. ด้านงานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ									
- การจัดทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างตามสัญญาต่างๆ	๐	๑	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๓
- การขอยืมเงิน ใ้โต๊ะ เก้าอี้	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖

กองช่าง

ภารกิจกาารให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖

สำนักปลัดเทศบาล

ภารกิจการให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	
๑. ด้านงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย									
- การส่งน้ำเพื่ออุปโภค-บริโภค	๑	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๒
- การช่วยเหลือวาตภัย	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การช่วยเหลืออุทกภัย	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การจัดตั้งศูนย์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในพื้นที่	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การจัดตั้งศูนย์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การรับส่งผู้ป่วยฉุกเฉิน	๑	๒	๒	๑	๐	๐	๐	๐	๖
- การรับส่งผู้ป่วยเสียชีวิต	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๒. ด้านงานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน									
- การรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑
- การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	๑๒	๑๔	๙	๕	๐	๐	๐	๐	๔๐
- การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพ ผู้พิการ	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๑
- การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- งานสงเคราะห์หุดอยโอกาสในพื้นที่ (มอบเงินสงเคราะห์)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- งานสงเคราะห์หุดอยโอกาสในพื้นที่ (มอบอุปกรณ์)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- ผู้มาติดต่อลงทะเบียนขอรับเงินสงเคราะห์ ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี	๐	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๒
๓. ด้านงานนิติการ									
- การรับเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนทั่วไป	๒	๒	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๕
- งานศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชุมชน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๔. ด้านงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม									
- การจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะ	๒๒	๙	๑๐	๑๑	๐	๐	๐	๐	๕๒
- ขอใบอนุญาตประกอบกิจการ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖

กองคลัง

ภารกิจกาารให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	
๑. ด้านงานพัฒนารายได้และแผนที่ภาษี									
- การชำระภาษีค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑	๑	๐	๒	๐	๐	๐	๐	๔
- การชำระภาษีป้าย	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๒
- การชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ	๒	๐	๑	๒	๐	๐	๐	๐	๕
๒. ด้านงานบริหารงานคลัง									
- การติดต่อเอกสารทางการเงิน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๓. ด้านงานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ									
- การจัดทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างตามสัญญาต่างๆ	๐	๐	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๒
- การขอยืมเงิน ใ้โต๊ะ เก้าอี้	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖

กองช่าง

ภารกิจกาารให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๖

สำนักปลัดเทศบาล

ภารกิจการให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	
๑. ด้านงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย									
- การส่งน้ำเพื่ออุปโภค-บริโภค	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การช่วยเหลือวาตภัย	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การช่วยเหลืออุทกภัย	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การจัดตั้งศูนย์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในพื้นที่	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การจัดตั้งศูนย์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑
- การรับส่งผู้ป่วยฉุกเฉิน	๒	๓	๑	๑	๐	๑	๑	๐	๙
- การรับส่งผู้ป่วยเสียชีวิต	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๒. ด้านงานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน									
- การรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๑
- การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	๑๐	๑๓	๑๘	๘	๐	๐	๐	๐	๔๙
- การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพ ผู้พิการ	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑
- การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- งานสงเคราะห์หุดอยโอกาสในพื้นที่ (มอบเงินสงเคราะห์)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- งานสงเคราะห์หุดอยโอกาสในพื้นที่ (มอบอุปกรณ์)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- ผู้มาติดต่อลงทะเบียนขอรับเงินสงเคราะห์ ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๑
๓. ด้านงานนิติการ									
- การรับเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนทั่วไป	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑
- งานศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชุมชน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๔. ด้านงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม									
- การจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะ	๒๑	๑๐	๑๙	๕	๐	๐	๐	๐	๕๕
- ขอใบอนุญาตประกอบกิจการ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๖

กองคลัง

ภารกิจกาารให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	
๑. ด้านงานพัฒนารายได้และแผนที่ภาษี									
- การชำระภาษีค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๒	๒	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๖
- การชำระภาษีป้าย	๒	๑	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๕
- การชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒
๒. ด้านงานบริหารงานคลัง									
- การติดต่อเอกสารทางการเงิน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๓. ด้านงานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ									
- การจัดทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างตามสัญญาต่างๆ	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๑
- การขอยืมเงิน ใ้โต๊ะ เก้าอี้	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๖

กองช่าง

ภารกิจกาารให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖

สำนักปลัดเทศบาล

ภารกิจการให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	
๑. ด้านงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย									
- การส่งน้ำเพื่ออุปโภค-บริโภค	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การช่วยเหลือวาตภัย	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การช่วยเหลืออุทกภัย	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การจัดตั้งศูนย์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลวันขึ้นปีใหม่	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การจัดตั้งศูนย์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การรับส่งผู้ป่วยฉุกเฉิน	๒	๑	๐	๑	๒	๐	๐	๐	๖
- การรับส่งผู้ป่วยเสียชีวิต	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๒. ด้านงานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน									
- การรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด	๐	๑	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๒
- การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	๕	๓	๒	๔	๐	๐	๐	๐	๑๔
- การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพ ผู้พิการ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- งานสงเคราะห์หุดอยโอกาสในพื้นที่ (มอบเงินสงเคราะห์)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- งานสงเคราะห์หุดอยโอกาสในพื้นที่ (มอบอุปกรณ์)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- ผู้มาติดต่อลงทะเบียนขอรับเงินสงเคราะห์ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๓. ด้านงานนิติการ									
- การรับเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนทั่วไป	๑	๐	๒	๐	๐	๑	๑	๐	๕
- งานศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชุมชน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๔. ด้านงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม									
- การจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะ	๑๕	๑๐	๑๑	๑๘	๐	๐	๐	๐	๕๔
- ขอใบอนุญาตประกอบกิจการ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖

กองคลัง

ภารกิจกาารให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	
๑. ด้านงานพัฒนารายได้และแผนที่ภาษี									
- การชำระภาษีค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑	๐	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๓
- การชำระภาษีป้าย	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๒
- การชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๒. ด้านงานบริหารงานคลัง									
- การติดต่อเอกสารทางการเงิน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๓. ด้านงานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ									
- การจัดทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างตามสัญญาต่างๆ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การขอยืมเงิน ใ้โต๊ะ เก้าอี้	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖

กองช่าง

ภารกิจกาารให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖

สำนักปลัดเทศบาล

ภารกิจการให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	
๑. ด้านงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย									
- การส่งน้ำเพื่ออุปโภค-บริโภค	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การช่วยเหลือวาตภัย	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การช่วยเหลืออุทกภัย	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การจัดตั้งศูนย์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในพื้นที่	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การจัดตั้งศูนย์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การรับส่งผู้ป่วยฉุกเฉิน	๐	๐	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๒
- การรับส่งผู้ป่วยเสียชีวิต	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๒. ด้านงานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน									
- การรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑
- การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	๓	๒	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๖
- การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพ ผู้พิการ	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๑
- การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- งานสงเคราะห์หุดอยโอกาสในพื้นที่ (มอบเงินสงเคราะห์)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- งานสงเคราะห์หุดอยโอกาสในพื้นที่ (มอบอุปกรณ์)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- ผู้มาติดต่อลงทะเบียนขอรับเงินสงเคราะห์ ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑
๓. ด้านงานนิติการ									
- การรับเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนทั่วไป	๐	๑	๒	๐	๒	๐	๑	๐	๖
- งานศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชุมชน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๔. ด้านงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม									
- การจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะ	๑๒	๑๐	๗	๑๒	๐	๐	๐	๐	๔๑
- ขอใบอนุญาตประกอบกิจการ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖

กองคลัง

ภารกิจกาารให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	
๑. ด้านงานพัฒนารายได้และแผนที่ภาษี									
- การชำระภาษีค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๐	๒	๐	๒	๐	๐	๐	๐	๔
- การชำระภาษีป้าย	๐	๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒
- การชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ	๐	๒	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๔
๒. ด้านงานบริหารงานคลัง									
- การติดต่อเอกสารทางการเงิน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๓. ด้านงานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ									
- การจัดทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างตามสัญญาต่างๆ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การขอยืมเงิน ใ้โต๊ะ เก้าอี้	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖

กองช่าง

ภารกิจกาารให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖

สำนักปลัดเทศบาล

ภารกิจการให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	
๑. ด้านงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย									
- การส่งน้ำเพื่ออุปโภค-บริโภค	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การช่วยเหลือวาตภัย	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การช่วยเหลืออุทกภัย	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การจัดตั้งศูนย์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในพื้นที่	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การจัดตั้งศูนย์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การรับส่งผู้ป่วยฉุกเฉิน	๒	๑	๒	๑	๐	๐	๐	๐	๖
- การรับส่งผู้ป่วยเสียชีวิต	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๒. ด้านงานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน									
- การรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๑
- การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	๒	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๓
- การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพ ผู้พิการ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- งานสงเคราะห์หุดอยโอกาสในพื้นที่ (มอบเงินสงเคราะห์)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- งานสงเคราะห์หุดอยโอกาสในพื้นที่ (มอบอุปกรณ์)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- ผู้มาติดต่อลงทะเบียนขอรับเงินสงเคราะห์ ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๓. ด้านงานนิติการ									
- การรับเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนทั่วไป	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- งานศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชุมชน ต.ทุ่งต้อม	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๔. ด้านงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม									
- การจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะ	๑๕	๘	๑๔	๕	๐	๐	๐	๐	๔๒
- ขอใบอนุญาตประกอบกิจการ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖

กองคลัง

ภารกิจกาารให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	
๑. ด้านงานพัฒนารายได้และแผนที่ภาษี									
- การชำระภาษีค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๓
- การชำระภาษีป้าย	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๑
- การชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๑
๒. ด้านงานบริหารงานคลัง									
- การติดต่อเอกสารทางการเงิน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๓. ด้านงานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ									
- การจัดทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างตามสัญญาต่างๆ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การขอยืมเงิน ใ้โต๊ะ เก้าอี้	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖

กองช่าง

ภารกิจกาารให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

สำนักปลัดเทศบาล

ภารกิจการให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	
๑. ด้านงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย									
- การส่งน้ำเพื่ออุปโภค-บริโภค	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การช่วยเหลือวาตภัย	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การช่วยเหลืออุทกภัย	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การจัดตั้งศูนย์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในพื้นที่	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การจัดตั้งศูนย์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การรับส่งผู้ป่วยฉุกเฉิน	๑	๒	๐	๑	๐	๑	๑	๐	๖
- การรับส่งผู้ป่วยเสียชีวิต	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๒. ด้านงานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน									
- การรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพ ผู้พิการ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- งานสงเคราะห์หุดอยโอกาสในพื้นที่ (มอบเงินสงเคราะห์)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- งานสงเคราะห์หุดอยโอกาสในพื้นที่ (มอบอุปกรณ์)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- ผู้มาติดต่อลงทะเบียนขอรับเงินสงเคราะห์ ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑
๓. ด้านงานนิติการ									
- การรับเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนทั่วไป	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๑	๐	๓
- งานศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชุมชน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๔. ด้านงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม									
- การจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะ	๕	๔	๑๔	๘	๐	๐	๐	๐	๓๑
- ขอใบอนุญาตประกอบกิจการ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

กองคลัง

ภารกิจกาารให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	
๑. ด้านงานพัฒนารายได้และแผนที่ภาษี									
- การชำระภาษีค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑	๐	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๓
- การชำระภาษีป้าย	๐	๐	๒	๐	๐	๐	๐	๐	๒
- การชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ	๐	๐	๒	๐	๐	๐	๐	๐	๒
๒. ด้านงานบริหารงานคลัง									
- การติดต่อเอกสารทางการเงิน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๓. ด้านงานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ									
- การจัดทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างตามสัญญาต่างๆ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การขอยืมเงิน ใ้โต๊ะ เก้าอี้	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

กองช่าง

ภารกิจกาารให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๖

สำนักปลัดเทศบาล

ภารกิจการให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	
๑. ด้านงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย									
- การส่งน้ำเพื่ออุปโภค-บริโภค	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การช่วยเหลือวาตภัย	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การช่วยเหลืออุทกภัย	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การจัดตั้งศูนย์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในพื้นที่	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การจัดตั้งศูนย์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การรับส่งผู้ป่วยฉุกเฉิน	๑	๑	๒	๑	๐	๓	๐	๐	๘
- การรับส่งผู้ป่วยเสียชีวิต	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๒. ด้านงานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน									
- การรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๑
- การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	๑	๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๓
- การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพ ผู้พิการ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- งานสงเคราะห์หุดอยโอกาสในพื้นที่ (มอบเงินสงเคราะห์)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- งานสงเคราะห์หุดอยโอกาสในพื้นที่ (มอบอุปกรณ์)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
- ผู้มาติดต่อลงทะเบียนขอรับเงินสงเคราะห์ ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี	๐	๐	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๒
๓. ด้านงานนิติการ									
- การรับเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนทั่วไป	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑
- งานศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชุมชน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๔. ด้านงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม									
- การจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะ	๑๒	๑๘	๑๖	๑๒	๐	๐	๐	๐	๕๘
- ขอใบอนุญาตประกอบกิจการ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๖

กองคลัง

ภารกิจกาารให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	
๑. ด้านงานพัฒนารายได้และแผนที่ภาษี									
- การชำระภาษีค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑
- การชำระภาษีป้าย	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๑
- การชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๑
๒. ด้านงานบริหารงานคลัง									
- การติดต่อเอกสารทางการเงิน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๓. ด้านงานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ									
- การจัดทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างตามสัญญาต่างๆ	๑	๑	๐	๓	๐	๐	๐	๐	๕
- การขอยืมเงิน ใ้โต๊ะ เก้าอี้	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๖

กองช่าง

ภารกิจกาารให้บริการ	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ (คน)								รวม
	ณ จุดให้บริการ (Walk-In)				ผ่านช่องทาง E-Service				
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	

