

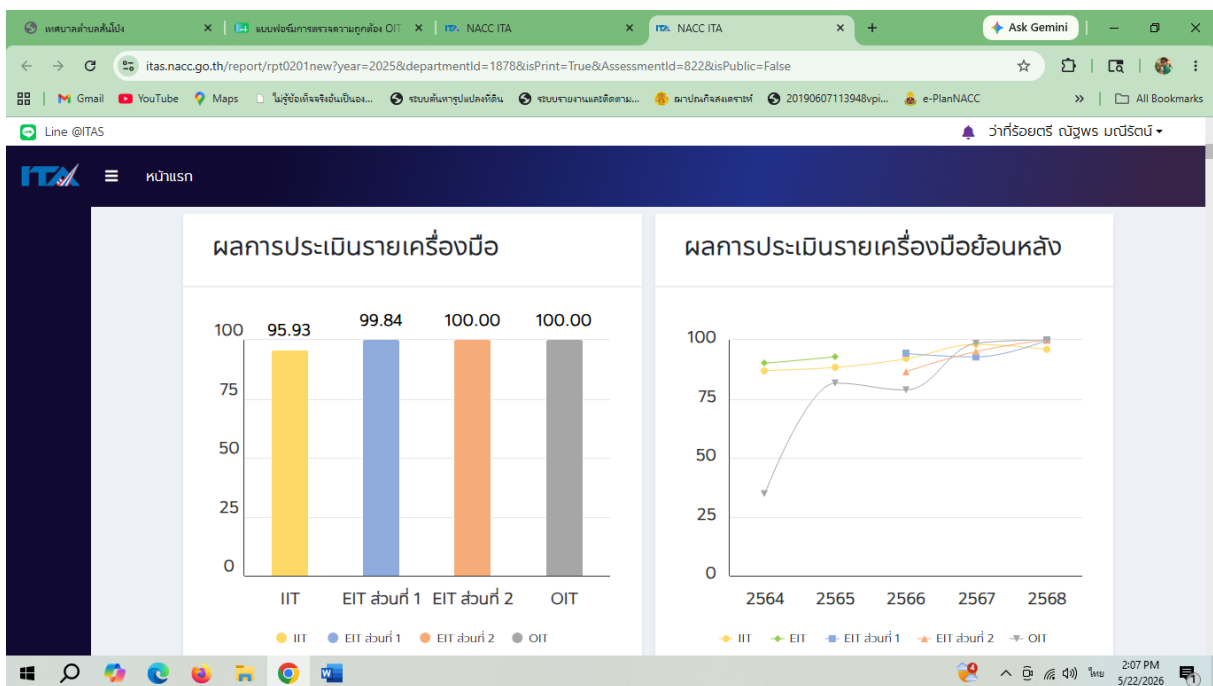
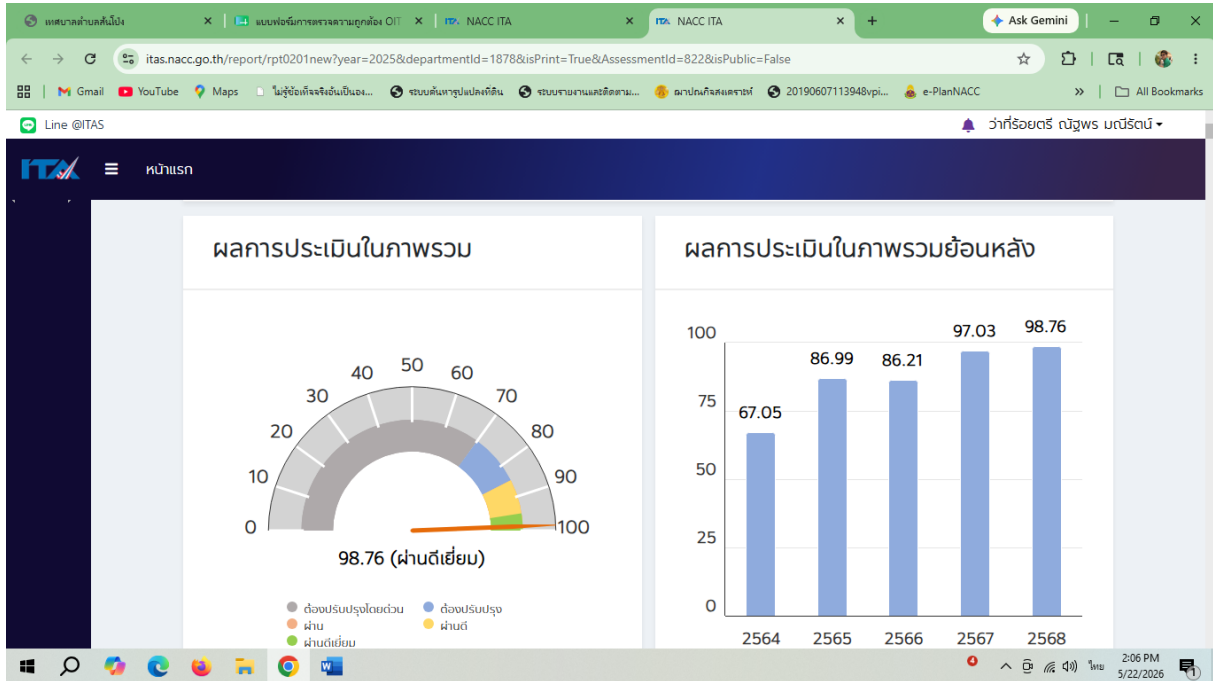
รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

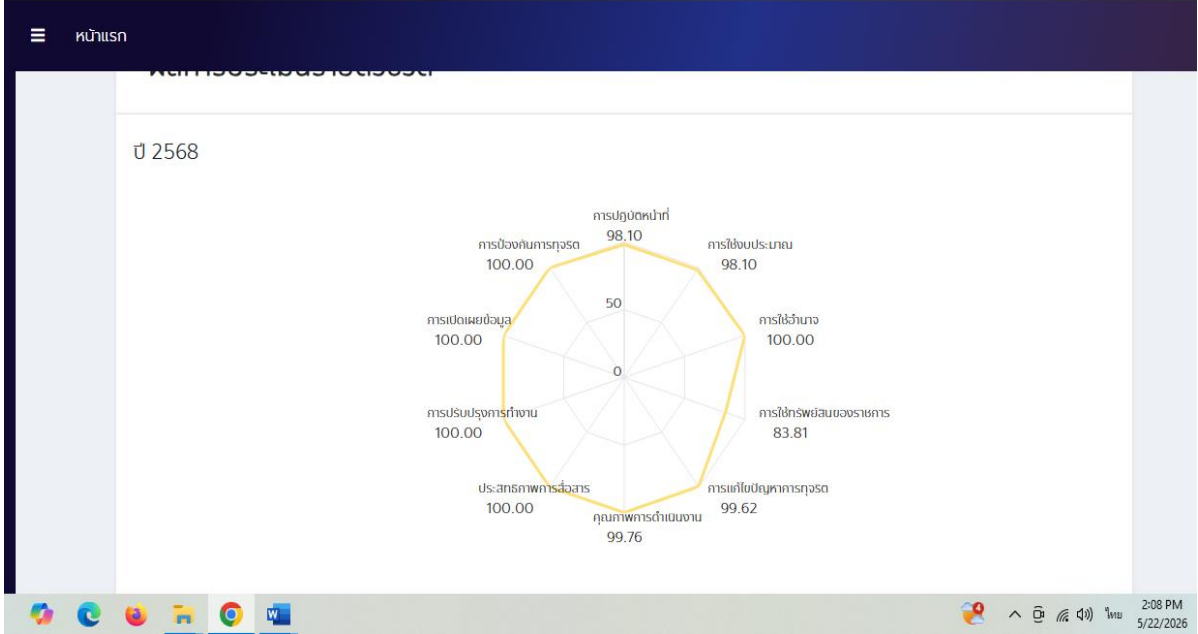


เทศบาลตำบลสันป่าสัก อำเภอแม่ออน จังหวัดเชียงใหม่

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลสันป่า





หน้าแรก

1	การปฏิบัติงาน	98.10
2	การใช้งบประมาณ	98.10
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	83.81
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.62
6	คุณภาพการดำเนินงาน	99.76
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100.00
8	การปรับปรุงการทำงาน	100.00
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

2:09 PM
5/22/2026

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในเทศบาลตำบลสันโป่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เทศบาลตำบลสันโป่ง ได้มีการแสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

- (๑) มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
- (๒) สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม
- (๓) ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ

ตารางที่ ๑ การกำหนดมาตรการเพื่อพัฒนาตัวชี้วัดที่มีค่าคะแนนสูงกว่าร้อยละ ๘๕

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ (OUTPUT)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ใน การดำเนินการ (outcome/result)
แบบวัด IIT ๑.ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทุกส่วนงานจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ขึ้นมาอย่างน้อย ๑ ภารกิจ	๑. สำนักปลัดเทศบาลได้จัดทำคู่มือ สำหรับเจ้าหน้าที่งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ,คู่มือ/ แนวทางการปฏิบัติ การจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริต/แจ้งเบาะแส ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และคู่มือสำหรับเจ้าหน้าที่ งานสารบรรณ : การรับและส่งหนังสือ ๒. กองช่างได้จัดทำคู่มือ การปฏิบัติงานกองช่าง	ทุกกอง	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	แต่ละกอง ได้ดำเนินการ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ของตนเอง	เจ้าหน้าที่คนใดมาปฏิบัติ หน้าที่แทนกันได้โดยไม่มี ปัญหา เพราะมีคู่มือ การปฏิบัติงานที่เป็น มาตรฐานเดียวในการ ปฏิบัติงาน

มาตรการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๒. ส่วนงานใดมีคู่มือการปฏิบัติงาน แล้วให้ทำการทบทวน ปรับปรุง ให้สอดคล้องกับ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	๑. สำนักปลัดเทศบาล ได้ทำการ ทบทวน ปรับปรุง คู่มือการปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ๒. กองช่างได้ทำการทบทวน ปรับปรุง คู่มือการปฏิบัติงานให้สอดคล้อง กับกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ ต่าง ๆ ๓. กองคลัง และกองการศึกษา กำลัง ดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน คาดว่าจะประกาศใช้ทันปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ทุกกอง	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๑. สำนักปลัดเทศบาลและ กองช่าง ได้ทำการปรับปรุง คู่มือการปฏิบัติการของ ตนเอง ๒. กองคลัง และกอง การศึกษา ยังไม่สามารถ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ให้แล้วเสร็จภายในปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	สามารถปรับปรุง คู่มือ การปฏิบัติงาน ให้มี ความทันสมัย ลดขั้นตอน สอดคล้อง กับกฎหมาย และเกิดประโยชน์ กับ ผู้มารับบริการมากยิ่งขึ้น
๓. จัดทำสถิติ การปฏิบัติ งาน ตามภารกิจงาน อาจจะเป็นรายเดือน รายไตรมาส	สำหรับสถิติ การให้บริการ/ การร้องเรียน ร้องทุกข์การประพฤติ ทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้มีการ ดำเนินจัดทำไว้ ในรอบ ๖ เดือน และ เผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงานแล้ว	ทุกกอง	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ทุกกองรายงานสถิติ การ ให้บริการให้ผู้บริหาร ทราบ	ผู้บริหารสามารถใช้ข้อมูล จากสถิติ การให้บริการ ของแต่ภารกิจงาน มาเป็น ข้อมูลในการในการบริหาร สนับสนุนในการทำงานและ การตัดสินใจในด้านต่าง ๆ

มาตรการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๔. จัดทำประกาศแนวปฏิบัติ เรื่อง ประมวล จริยธรรม เพื่อให้ บุคลากรถือปฏิบัติให้ เป็นไปใน ทิศทางเดียวกัน ให้แล้วเสร็จ ในไตรมาสที่ ๒	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการดูแล เว็บไซต์ได้ดำเนินการนำประมวล จริยธรรม ๑) ประมวลจริยธรรมของ ผู้บริหาร ท้องถิ่น ๒) ประมวลจริยธรรมของสมาชิกสภา ท้องถิ่น ๓) ประมวล จริยธรรมของพนักงาน ท้องถิ่น ๔) ประมวลจริยธรรมที่เทศบาลฯ ได้จัดทำขึ้น เผยแพร่บนเว็บไซต์ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว	ทุกกอง	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ประกาศประมวลจริยธรรม ตามที่กำหนดไว้	ผู้บริหาร, สมาชิกสภา และ พนักงานเทศบาลฯ สามารถ ศึกษาข้อมูลในเรื่อง ประมวล จริยธรรม บนเว็บไซต์ได้
๕. แนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมี การขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือ ขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว	ควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการ ตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละ ส่วนงานเป็นระยะ	ทุกกอง	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	จัดทำคู่มือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการ หรือ มีการขอยืมทรัพย์สินของ ทางราชการ และประกาศ ลงเว็บไซต์หลักของ เทศบาลตำบลทุ่งด้อม	ผู้บริหาร, สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลฯ และ บุคคลภายนอกสามารถ เข้าใจการใช้ทรัพย์สินของ ราชการ หรือมีการขอยืม ทรัพย์สินของทางราชการ บนเว็บไซต์ได้

มาตรการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
<p>แบบวัด EIT</p> <p>๑.การจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการโดยระบุ ขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละขั้นตอน ให้ชัดเจน (คู่มือสำหรับประชาชน) ให้แล้ว เสร็จอย่างน้อย ๑ ภารกิจ ในไตรมาสที่ ๑</p>	<p>สำนักปลัดเทศบาล ได้ทำการทบทวนคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเผยแพร่บนเว็บไซต์แล้ว</p>	<p>ทุกกอง</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</p>	<p>ดำเนินการทบทวนและประกาศคู่มือฯ ฉบับแก้ไขปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</p>	<p>๑.มีคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับ เจ้าหน้าที่ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ การทุจริตและประพฤติมิชอบ ฉบับปรับปรุงแก้ไขปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ใช้ในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒.ผู้ร้องเรียนมีความมั่นใจมากยิ่งขึ้นว่า การร้องเรียน จะได้รับการคุ้มครองข้อมูล และไม่ส่งผลกระทบต่อตนเอง</p>
<p>๒.พัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกัน ให้แล้วเสร็จอย่างน้อย ๑ ภารกิจ ในไตรมาสที่ ๑</p>	<p>๑.กองช่าง ได้สร้างช่องทางการให้บริการรูปแบบออนไลน์ (E-Service) เรื่อง “การขอติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ” และเผยแพร่บนเว็บไซต์แล้ว</p> <p>๒.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้รายงานผู้บริหารรับทราบแล้ว</p> <p>๓.ผู้บริหารติดตามผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน</p>	<p>ทุกกอง</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</p>	<p>มีระบบการให้บริการ E-Service เพิ่มครบทุกส่วนราชการ</p>	<p>๑.ประชาชนมีช่องทางในการขอรับบริการเพิ่มขึ้น โดยไม่ต้องเดินทางมาติดต่องานที่สำนักงาน</p> <p>๒.แก้ไขเรื่องการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกันได้</p>

ช่องทางการให้บริการรูปแบบออนไลน์ (E-Service)

The screenshot shows the website interface for the One Stop Service Center. At the top, there is a navigation bar with a logo and the text "ศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ เทศบาลตำบลสันป่าเป็ง" and "ONE STOP SERVICE". A "Login" button is visible on the right. Below the navigation bar is a menu with various service categories such as "หน้าหลัก", "แจ้งสร้างสำนักปลัด", "แจ้งสร้างกองช่าง", "แจ้งสร้างกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม", "แจ้งสร้างกองการศึกษา", "แจ้งสร้างกองคลัง", and "แจ้งสร้างงานพัฒนาชุมชนและงานสังคมสงเคราะห์". A secondary menu includes "แจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์", "ตรวจสอบผลการดำเนินการ", "ให้คะแนนความพึงพอใจในการบริการ", "ชำระค่าธรรมเนียมชยะออนไลน์", and "ดาวน์โหลดแอปพลิเคชันชำระค่าธรรมเนียมชยะ [android]". The main banner features a photograph of a building with a red roof and a sign that reads "ศูนย์บริการเทศบาลตำบลสันป่าเป็ง". To the right of the photo is the logo of "เทศบาลตำบลสันป่าเป็ง อําเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงราย" and the text "ONE STOP SERVICE ศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ เทศบาลตำบลสันป่าเป็ง". Below the banner are several circular icons representing different services: "ศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ", "ศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ", "กองการศึกษา เทศบาลตำบลสันป่าเป็ง", "ศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ", and "กองช่าง เทศบาลตำบลสันป่าเป็ง".



เปิดใช้งาน Windows



ศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ
ONE STOP SERVICE
เทศบาลตำบลสีนโป่ง

Login

- ◆ หน้าหลัก
- ◆ แจ้งสร้างสำนักปัสด
- ◆ แจ้งสร้างกองช่าง
- ◆ แจ้งสร้างกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ◆ แจ้งสร้างกองการศึกษา
- ◆ แจ้งสร้างกองคลัง
- ◆ แจ้งสร้างงานพัฒนาชุมชนและงานสังคมสงเคราะห์
- ◆ แจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
- ◆ ตรวจสอบผลการดำเนินการ
- ◆ ให้คะแนนความพึงพอใจในการบริการ
- ◆ ชำระค่าธรรมเนียมขยะออนไลน์
- ◆ ดาวน์โหลดแอปพลิเคชันชำระค่าธรรมเนียมขยะ [android]



สแกน QR CODE ชำระค่าธรรมเนียมขยะ เทศบาลตำบลสีนโป่ง



053-299169 ต่อ 40

สแกนที่นี่



เปิดใช้งาน Windows



ศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ
ONE STOP SERVICE
เทศบาลตำบลสันโป่ง

Login

- ◆ หน้าหลัก
- ◆ แจ้งสาร้องสำนักปลัด
- ◆ แจ้งสาร้องกองช่าง
- ◆ แจ้งสาร้องกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ◆ แจ้งสาร้องกองการศึกษา
- ◆ แจ้งสาร้องกองคลัง
- ◆ แจ้งสาร้องงานพัฒนาชุมชนและงานสังคมสงเคราะห์
- ◆ แจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
- ◆ ตรวจสอบผลการดำเนินการ
- ◆ ให้คะแนนความพึงพอใจในการบริการ
- ◆ ชำระค่าธรรมเนียมขยะออนไลน์
- ◆ ดาวน์โหลดแอปพลิเคชันชำระค่าธรรมเนียมขยะ [android]

ศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ One Stop Service Center



เทศบาลตำบลสันโป่ง

ไม่ต้องเสียเวลาเดินทาง

แจ้งคำร้องสะดวกผ่านระบบ **online**

ส่งพิมพ์คำร้องไว้ตรวจสอบได้

ตรวจสอบผลการดำเนินการได้ตลอด **24 ชม.**



เปิดใช้งาน Windows

มาตรการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๓. ช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือ ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงาน	จัดทำช่องทางแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน้าหลัก ของเว็บไซต์พร้อมทั้งคำอธิบายในการ ใช้ช่องทางนี้ให้ทันสมัยยิ่งขึ้น ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ทุกกอง	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	มีช่องทางแจ้งข้อมูลหรือ ร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ในเว็บไซต์หลัก และมีคำอธิบายในการใช้ ช่องทางนี้โดยละเอียด	ประชาชนหรือผู้ใช้บริการ กับเทศบาลฯ สามารถแจ้ง ร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ผ่านทางช่องทาง ออนไลน์ในหน้าเว็บไซต์ และมีหลักมาตรการ คุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้ แจ้งเบาะแส

ช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

มาตรการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
<p>แบบวัด OIT</p> <p>การประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เทศบาลตำบลทุ่งต้อม ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>รักษามาตรฐานไว้และพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ทุกกอง</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</p>	<p>การประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เทศบาลตำบลทุ่งต้อม ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	<p>ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง</p>

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)
เทศบาลตำบลสันโป่ง ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
(Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
การเปิดเผยข้อมูล

The screenshot shows the ITX OIT assessment interface. At the top, there are navigation tabs for IIT, EitPublic, EitSurvey, and OIT. Below the tabs, there are two summary cards for OIT: one for '9 การเปิดเผยข้อมูล' with a score of 97.14, and another for '10 การป้องกันการทุจริต' with a score of 100.00. The main content area displays a table for 'ข้อมูลพื้นฐาน' with a total score of 100.00. The table has three columns: 'หัวข้อการประเมิน' (Assessment Item), 'ระดับคะแนน' (Score), and 'คำอธิบายประกอบการให้คะแนน' (Description for Scoring). Each row includes a 'ดูเพิ่มเติม' (View More) button.

ข้อมูลพื้นฐาน			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐1 โครงสร้าง	100.00		ดูเพิ่มเติม
๐2 ข้อมูลผู้บริหาร	100.00		ดูเพิ่มเติม
๐3 อำนาจหน้าที่	100.00		ดูเพิ่มเติม
๐4 ข้อมูลการติดต่อ	100.00		ดูเพิ่มเติม
๐5 ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00		ดูเพิ่มเติม
๐6 Q&A	100.00		ดูเพิ่มเติม

การบริหารงาน			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100.00		ดูเพิ่มเติม
รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน	100.00		ดูเพิ่มเติม
รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100.00		ดูเพิ่มเติม
คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	100.00		ดูเพิ่มเติม
คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	100.00		ดูเพิ่มเติม
ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	100.00		ดูเพิ่มเติม
รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	100.00		ดูเพิ่มเติม
E-Service	100.00		ดูเพิ่มเติม
การจัดซื้อจัดจ้าง			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	100.00		ดูเพิ่มเติม
ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00		ดูเพิ่มเติม
สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	100.00		ดูเพิ่มเติม
รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100.00		ดูเพิ่มเติม

การป้องกันการทุจริต

OIT		OIT	
9 การเปิดเผยข้อมูล	คะแนนเฉลี่ย 100.00	10 การป้องกันการทุจริต	คะแนนเฉลี่ย 100.00
การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
ประกาศเจตนาฉบับนโยบาย No Gift Policy จากการประชุมหน้าทึ่	100.00		ดูเพิ่มเติม
การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100.00		ดูเพิ่มเติม
รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100.00		ดูเพิ่มเติม
การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100.00		ดูเพิ่มเติม
การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00		ดูเพิ่มเติม
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100.00		ดูเพิ่มเติม
รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	100.00		ดูเพิ่มเติม
รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100.00		ดูเพิ่มเติม

ITV หน้าแรก

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส		100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน
ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100.00	ดูเพิ่มเติม
การขับเคลื่อนจริยธรรม	100.00	ดูเพิ่มเติม
การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100.00	ดูเพิ่มเติม
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00	ดูเพิ่มเติม
การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00	ดูเพิ่มเติม

ITV หน้าแรก

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน
นโยบายหรือแผนการบริหารจัดการบุคคล	100.00	ดูเพิ่มเติม
การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารจัดการบุคคล	100.00	ดูเพิ่มเติม
หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนการบริหารจัดการบุคคล	100.00	ดูเพิ่มเติม
รายงานผลการประเมินระดับคุณวุฒิประจำปี	100.00	ดูเพิ่มเติม
การส่งเสริมความโปร่งใส		100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน
แนวปฏิบัติหรือเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	ดูเพิ่มเติม
ช่องทางหรือเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	ดูเพิ่มเติม
ข้อมูลหรือเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	ดูเพิ่มเติม
กรณีศึกษาที่ตีพิมพ์เป็นประจำ	100.00	ดูเพิ่มเติม

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ

IT EPublic EISurvey

ข้อเสนอแนะ

ดูเรื่อง

© 2564 6 กรมการปกครอง