



ระเบียบเทศบาลตำบลสันโป่ง
ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ห้องประชุม และที่สาธารณะที่เทศบาลคูแล พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควร ที่จะกำหนดระเบียบเทศบาลตำบลสันโป่ง ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ห้องประชุม และที่สาธารณะที่เทศบาลคูแล ซึ่งได้ปรากฏว่า得有หน่วยงานต่างๆ ทั้งของเอกชน และของส่วนราชการต่างๆ ได้ติดต่อประสานมาทางเทศบาลเพื่อขอใช้สถานที่ ที่อยู่ในความดูแลของเทศบาลทั้งสถานที่ประชุม และสถานที่สาธารณะอยู่เสมอ แต่เทศบาลตำบลสันโป่งยังมิได้กำหนด อัตราค่าธรรมเนียมที่จะเรียกเก็บจากผู้ที่มาขออนุญาตการใช้สถานที่ ไว้เป็นมาตรฐาน

ฉะนั้นเพื่อให้มีการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ห้องประชุม และที่สาธารณะที่เทศบาลคูแล มีหลักเกณฑ์ที่แน่นอน เป็นมาตรฐาน และสอดคล้องกับกิจกรรมที่ผู้มาขอใช้สถานที่ที่จะดำเนินการในแต่ละประเภทของกิจกรรม จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เตรส (๔) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ นายกเทศมนตรีจึงวางระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑) ระเบียบนี้เรียกว่า ระเบียบเทศบาลตำบลสันโป่ง ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ห้องประชุม และที่สาธารณะที่เทศบาลคูแล พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๒) ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประกาศใช้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลสันโป่ง เป็นต้นไป

ข้อ ๓) บรรดาระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับที่ได้วางไว้ก่อนแล้วในระเบียบนี้ ซึ่งขัด หรือแย้งกับระเบียบนี้ ก็ให้ใช้ระเบียบนี้

ข้อ ๔) อัตราค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ห้องประชุม

- ห้องประชุมเล็ก (ริมนา)	อัตราครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท
- ห้องประชุมเทศบาล ชั้น ๒	อัตราครั้งละ ๑,๕๐๐ บาท
- อาคารเปี่ยมสุข	อัตราครั้งละ ๑,๕๐๐ บาท
- ห้องประชุมอาคารอเนกประสงค์	อัตราครั้งละ ๓,๕๐๐ บาท

๔.๑ รถยนต์ รถบัส รถตู้ รถกระบะเช่า รถบรรทุก คิดค่าใช้จ่ายวันละ ๑,๐๐๐.-บาท/วัน

๔.๒ รถบรรทุกน้ำ

- กรณีเป็นการเดินทางระยะสั้น (ไม่เกิน ๑๐ กิโลเมตร) คิดในอัตราเหมาจ่ายรถบรรทุกน้ำครั้งละ ๕๐๐.-บาท

- ข้อ ๕) อัตราค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่สาธารณะที่อยู่ในความดูแลของเทศบาล
- ๕.๑ การใช้สนามฟุตบอลให้คิดเหมาพื้นที่ครั้งละ ๒,๐๐๐ บาท
 - ๕.๒ การใช้ลานอเนกประสงค์ (โดม) ให้คิดเหมาพื้นที่ครั้งละ ๒,๕๐๐ บาท
 - ๕.๓ ค่าเก็บและขนมูลฝอยที่เกิดจากการจัดกิจกรรม ที่ขอใช้สถานที่สาธารณะ
ครั้งละ ๓๐๐ บาท

ข้อ ๖) การขอใช้บริการ ผู้ที่จะขอใช้บริการสามารถยื่นเรื่องขอใช้บริการ ณ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาล
ตำบลสันโป่ง ได้ในวันและเวลาราชการ

ข้อ ๗) ให้ปลัดเทศบาลตำบลสันโป่งมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และในกรณีจำเป็น
นายกเทศมนตรีตำบลสันโป่งหรือปลัดเทศบาลผู้มีหน้าที่รักษาการ อาจยกเว้นการปฏิบัติตามความในระเบียบนี้ได้
ตามที่เห็นสมควร

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสมเดช เอสันเทียะ)
นายกเทศมนตรีตำบลสันโป่ง

** กรณีสิ่งของที่ขโมยไปเกิดการชำรุดเสียหาย ผู้ขโมยต้องรับผิดชอบในความชำรุดเสียหายตามมูลค่าของสิ่งนั้น